



# SCHOOLGIDS 2023-2024



**ISK HET GOOI**

**Nederland(s) begint hier**

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>1</b>
<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>Ons onderwijs</b>	<b>4</b>
Onze ambitie	4
Veilige school	4
Pestprotocol	5
Gezonde school	5
Tevredenheidsenquêtes	5
Incidentenregistratie	5
Aanmelding en toelating	6
Het voortraject	6
Na het voortraject zijn drie leerroutes mogelijk	6
Toetsen en testen	7
Activiteiten	7
De klassen	7
De lessentabel	8
Lestijden	9
Studiedagen	9
Schoolvakanties en vrije dagen 2023 – 2024	9
<b>Door- en uitstroomgegevens</b>	<b>10</b>
Doorstroommomenten	10
Kwaliteitsbeleid	10
<b>Medewerkers</b>	<b>11</b>
<b>Begeleiding</b>	<b>12</b>
Mentoraat	12
Extra begeleiding	12
De vertrouwenspersoon	13
De extra ondersteuning	13
Passend Onderwijs	13
Handle with Care	13
Schoolondersteuningsprofiel	13
<b>Communicatie</b>	<b>14</b>
Communicatie met leerlingen	14
Communicatie met ouders/voogden/verzorgers	14
Rapporten	14
Reglementen	14
<b>Praktische zaken</b>	<b>15</b>
Wat te doen bij afwezigheid	15

Spijbelen/schorsing	15
Pauzes	15
Kleedkamers	16
Schade	16
Pesten	16
Klachtenregeling	16
Zedenmisdrijf	16
Vertrouwenspersoon	16
Calamiteiten	16
<b>Financiën</b>	<b>17</b>
Schoolkosten	17
Overige kosten	17
Ouderbijdrage	17
Verzekeringen	17
<b>GOOISE SCHOLEN FEDERATIE</b>	<b>19</b>

## Voorwoord

Welkom op ISK het Gooi,

Graag bieden wij u onze schoolgids aan voor schooljaar 2023-2024. Met deze schoolgids willen we u graag informeren over de ISK, de Internationale Schakel Klas. In deze schoolgids kunt u lezen wat wij doen op ISK Het Gooi. Daarnaast is het een handig naslagwerk voor een aantal praktische zaken.

Momenteel verzorgen wij onderwijs binnen de ISK op twee locaties. De eerste locatie bevindt zich in een vleugel van College de Brink in Laren en de tweede locatie bevindt zich op een bedrijventerrein in Naarden. Op beide locaties bereiden we de leerlingen voor op het vervolgonderwijs en helpen we hen om hun plek in de Nederlandse samenleving te vinden en kennis te hebben van de Nederlandse taal. Dit doen we vanuit een veilige thuishaven met onderwijs en ondersteuning op maat.

Ons onderwijs heeft als belangrijkste doelstelling de leerlingen zo snel mogelijk de overstap naar het reguliere onderwijs te laten maken; een overstap die past bij de talenten en mogelijkheden van de leerlingen.

Bent u nieuwsgierig naar onze school? Dan nodig ik u van harte uit om een kijkje te komen nemen. U kunt daarvoor telefonisch een afspraak maken. Wij geven u graag antwoord op uw vragen.

Namens alle medewerkers wens ik u en alle leerlingen een fijn schooljaar toe.

René Karman  
Directeur

## Ons onderwijs

### Onze ambitie

De ISK is voor veel leerlingen de eerste plaats waar zij kennismaken met de West-Europese cultuur. Om onderdeel van deze samenleving te kunnen zijn, is het belangrijk dat leerlingen inburgeren door kennis te hebben van de Nederlandse taal en de Nederlandse samenleving. Uitgangspunt hierbij is verdraagzaamheid en respect voor elkaar. De ISK staat open voor iedereen, ongeacht levensbeschouwing, maatschappijvisie, afkomst of andere individuele verschillen.

De ISK biedt onderwijs aan leerlingen van 12-18 jaar die de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheersen en die korter dan twee jaar in Nederland zijn.

In de (maximaal) twee jaren die de leerlingen op de ISK zijn, bereiden wij de leerlingen voor op een overstap naar de beste passende vorm in hun onderwijsloopbaan en ondersteunen wij de leerlingen bij hun inburgering.

Voor deze overstap zijn kennis van de Nederlandse samenleving en van de Nederlandse taal onmisbaar. Daarbij zijn de verschillen tussen onze leerlingen (taal, onderwijsniveau, leervermogen, ervaringen, achtergrond) groot en zijn veel van onze leerlingen afkomstig uit oorlogsgebieden waardoor zij een traumatisch verleden kunnen hebben.

Om onze leerlingen goed te kunnen begeleiden, hanteren wij de volgende uitgangspunten:

1. er wordt geleerd in een veilig leer- en leefklimaat
2. we geven onderwijs op maat in de vorm van persoonlijke leerroutes
3. we hebben een breed aanbod en geven veel individuele begeleiding

### Veilige school

Een veilige school is belangrijk om goed te kunnen leren. Algemeen uitgangspunt is dat leerlingen en medewerkers respectvol en vriendelijk met elkaar omgaan. Dit betekent dat een ieder zijn best doet voor een goed leef- en leerklimaat. Dit geldt zowel binnen als buiten de les. Op die manier zorgen wij samen voor een veilige school voor iedereen. Om dat te bereiken zijn wel een aantal regels en afspraken nodig. Hieronder hebben we de belangrijkste regels en afspraken opgeschreven.

We verwachten van je dat je je best doet om de les goed te laten verlopen.

Daarvoor is het belangrijk dat:

- je op tijd in de les bent en je spullen bij je hebt;
- je je in de les rustig gedraagt, oplet en de les niet verstoort door vervelend te doen of tijdens de les naar de wc te gaan;
- je zelf ervoor zorgt dat je agenda in orde is en je je huiswerk maakt en toetsen voorbereidt;
- in de les en tijdens de leswisseling de mobiele telefoon in de telefoontas zit en de tablet e.d. niet zichtbaar zijn en alleen gebruikt worden als de docent dat belangrijk vindt voor de les.

Ook voor buiten de lessen om hebben we een aantal afspraken, zoals:

- voorafgaande aan de lessen, tijdens de pauzes en vrije uren ben je in de aula, de centrale hal of op het schoolplein en maak je geen herrie met geluidspelers; alleen daar mag je eten en drinken en je ruimt zelf je eigen spullen op;
- je fiets, brommer of scooter zet je in de daarvoor bestemde stalling en op het terrein loop je met je fiets, brommer of scooter aan de hand; je motor is uitgeschakeld;
- jassen en hoofddeksels hang je aan de kapstok;
- je bent zelf verantwoordelijk voor meegebrachte waardevolle spullen; laat deze dus niet achter in lokalen, kleedkamers of in je jas aan de kapstok.

En dan nog een paar afspraken die in de hele school en binnen een straal van 150 meter buiten het hek van kracht zijn:

- alcohol, drugs en wapens zijn verboden. Als je per se wilt roken en dat mag van je ouders, mag dat alleen buiten een straal van 150 meter vanaf het hek;
- we staan geen energiedrankjes toe;
- je mag zonder toestemming geen opnames van anderen maken;
- we hebben respect voor onze buurtbewoners en bezorgen geen overlast;

### **Pestprotocol**

De school heeft een pestprotocol welke te vinden is op de website van de school.

### **Gezonde school**

Vanuit de GGD is er een budget beschikbaar om scholen te ondersteunen gezonder te worden. Er is een GGD-adviseur per regio en hiermee zijn regelmatig overleggen om te kijken wat er kan worden gedaan om de ISK leerlingen gezonder te krijgen. Hierbij gaat het om gezond in de breedste zin van het woord.

Onder andere worden de volgende gezonde acties uitgevoerd door de ISK in samenwerking met de GGD:

- schoolontbijt voor 2 locaties
- lessen seksualiteit (zie beleid seksualiteit)
- mentorbeleid vormgeven met aandacht voor elke leerling
- educatiebeleid Welkom op School

### **Tevredenheidsenquêtes**

Jaarlijks nemen wij tevredenheidsenquêtes af onder leerlingen. Op basis van de stand van zaken op de indicatoren, wordt het activiteitenplan voor het nieuwe schooljaar opgesteld.

### **Incidentenregistratie**

ISK Het Gooi wil graag een veilige school zijn voor iedereen. Daarom komen wij in actie als die veiligheid bedreigd wordt. Wij registreren incidenten in het leerlingvolgsysteem en doen melding wanneer er sprake is van een schorsing.

Wij doen niet alleen iets als er een incident is geweest, maar proberen incidenten ook te voorkomen door aandacht te besteden aan een veilig leer- en leefklimaat.

## Aanmelding en toelating

Een leerling kan gedurende het gehele schooljaar instromen bij de ISK.

Voor een aanmelding bij ISK Het Gooi, kan er contact opgenomen worden met mevrouw Dijkgraaf. Zij is te bereiken via de mail [isk-aanmelden@gsf.nl](mailto:isk-aanmelden@gsf.nl) of via telefoonnummer 035-8009944.

Na de aanmelding wordt er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek. Zo nodig vindt er ook een verlengde intake plaats als er een vermoeden voor extra zorg is.

## Het voortraject

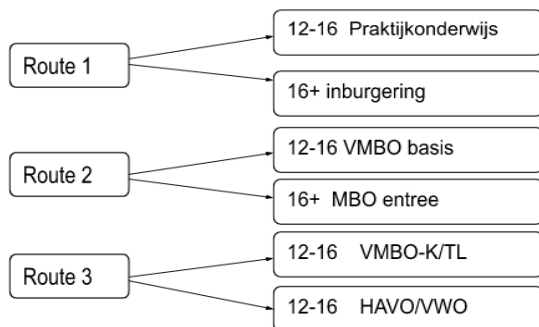
Na het intakegesprek wordt de leerling geplaatst in de startgroep en begint het voortraject. Daarin zet de leerling de eerste stappen om Nederlands te leren en vormt de school een beeld van het leervermogen van de leerling en de schoolse vaardigheden waarover de leerling beschikt.

De fase wordt afgesloten met een voorlopig uitstroomprofiel op basis waarvan de leerling in één van de leerroutes wordt geplaatst.

## Na het voortraject zijn drie leerroutes mogelijk

Wij hanteren drie leerroutes (van langzaam tot snel lerend) waaraan zes uitstroomprofielen zijn gekoppeld.

Uitstroom is mogelijk naar het praktijkonderwijs, vmbo, havo, vwo of mbo. De uitstroomprofielen zijn gerelateerd aan één van de leerroutes zoals weergegeven in onderstaand schema. Soms komt het voor dat we een leerling doorverwijzen naar het voortgezet speciaal onderwijs (VSO).



Na aanmelding wordt een leerling over het algemeen eerst geplaatst in een instroomgroep. In de instroomgroep wordt de eerste basis van het Nederlands gelegd met behulp van het NT2 Startpakket van LOWAN. Dit programma duurt ongeveer 2 tot 3 maanden.

Aan het einde van de periode in de instroomgroep wordt aan de hand van een non verbale IQ-test (Raven), een Taalleerbaarheidstest (van Platform JIJ) en observaties in de klas (vorderingen en werkhouding), een voorlopig uitstroomprofiel van de leerling vastgesteld. Dit wordt met de ouders en leerling besproken, zodat duidelijk wordt waar de leerling op dat moment staat en naar welke streefdoelen toegewerkt zullen worden in de eerstejaars-groep. Deze eerstejaars-groepen zijn een voorbereiding op het tweede jaar, en zijn ingedeeld op niveau en leeftijd.

Na het eerste jaar op de ISK zal een deel van de leerlingen doorstromen naar een tweede klas. Soms gebeurt dit ook al binnen het eerste jaar, afhankelijk van het moment in het jaar waarop de leerling start op de ISK en de ontwikkeling van de leerling. Na of in het tweede jaar stromen de leerlingen uit naar het reguliere onderwijs.

## Toetsen en testen

De beheersing van de Nederlandse taal wordt regelmatig getoetst. Ook krijgen de leerlingen regelmatig toetsen voor de andere vakken. Er wordt gebruik gemaakt van de Toetsing Onderwijs en Arbeidsmarkt (TOA- toetsen) van Bureau ICE en testen die de leerpotentie van de leerlingen in kaart brengen. Deze testen helpen ons om de leerlingen goed te begeleiden naar het voor de leerling vastgestelde uitstroomprofiel.

## Activiteiten

School is meer dan leren alleen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen niet alleen kennis opdoen, maar ook ontdekken waar zij goed in zijn en wat ze leuk vinden. Er worden allerlei activiteiten georganiseerd. Hierbij valt te denken aan sportactiviteiten als het klimbos en schaatsen, en uitjes naar Volendam, Prodemos, het muziekcentrum van de Omroep en IMC on Tour.

Daarnaast krijgen de leerlingen voor een bepaalde periode zwemles. Hierin worden ze watervrij gemaakt. Ook kunnen leerlingen die al wat vaardiger zijn met zwemmen een diploma halen.

## De klassen

Klassen 1A	instroomklas
Klassen 1B	instroomklas
Klassen 1C	vso/pro/mbo (MBO Amersfoort)
Klassen 1D	mbo (ROC Hilversum, staatsexamen)
Klassen 1F	vmbo b/k/tl
Klassen 1G	tl/havo/ vwo
Klassen 2D	mbo (ROC Hilversum, staatsexamen)
Klassen 2F	vmbo b/k/tl
Klassen 2G	tl/havo/vwo





## De lessentabel

<b>vak</b>	<b>1A/1B</b>	<b>1C</b>	<b>1D</b>	<b>1D</b>	<b>1F</b>	<b>1G</b>	<b>2D</b>	<b>2F</b>	<b>2G</b>
NT2/Nederlands	18	16	16	16	14	14	12	10	10
rekenen/wiskunde	3	4	4	4	4	4	4	4	4
Engels				2	3	3	2	3	3
burgerschap		1	1	1	1	2	2	2	2
drama	2	2	2	2	2	2	2	2	2
lo	2	2	2	2	2	2	2	2	2
zwemmen	1	1	1	1	1	1			
Handvaardigheid/tekenen	2	1							
koken		2	2		2				
mentorles / ICT	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ban (bio, ak, nask)								2	2
LOB							2		
Filmclub							2	2	2
keuze uren			1	1	1	1	1	2	2
<i> totaal</i>	<i> 29</i>	<i> 30</i>	<i> 30</i>	<i> 30</i>	<i> 31</i>	<i> 30</i>	<i> 30</i>	<i> 30</i>	<i> 30</i>



## Lestijden

De lessen duren 50 minuten. Leerlingen dienen er rekening mee te houden dat zij elke dag tot 16.50 uur beschikbaar moeten zijn voor school.

De locatie in Laren huist in bij College de Brink. Zij gebruiken het eerste lesuur (van 8.30 - 9.00 uur) voor mentorgesprekken. Dit wordt op de ISK niet als zondanig ingezet, waardoor het rooster van de leerlingen begint bij het tweede lesuur.

Regulier rooster		Verkort lesrooster	
2e uur	09.00 - 09.50 uur	2e uur	09.00 - 09.30 uur
3e uur	09.50 - 10.40 uur	3e uur	09.30 - 10.00 uur
pauze	10.40 - 11.05 uur	4e uur	10.00 - 10.30 uur
4e uur	11.05 - 11.55 uur	pauze	10.30 - 10.45 uur
5e uur	11.55 - 12.45 uur	5e uur	10.45 - 11.15 uur
pauze	12.45 - 13.15 uur	6e uur	11.15 - 11.45 uur
6e uur	13.15 - 14.05 uur	7e uur	11.45 - 12.15 uur
7e uur	14.05 - 14.55 uur	pauze	12.15 - 12.45 uur
pauze	14.55 - 15.10 uur	8e uur	12.45 - 13.15 uur
8e uur	15.10 - 16.00 uur	9e uur	13.15 - 13.45 uur
9e uur	16.00 - 16.50 uur		

## Studiedagen

Voor de exacte data van de studiedagen en activiteiten binnen en buiten de school verwijzen wij naar de agenda op de website.

## Schoolvakanties en vrije dagen 2023 – 2024

Herfstvakantie	maandag 23 oktober 2023 t/m vrijdag 27 oktober 2023
Kerstvakantie	maandag 25 december 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie	maandag 19 februari 2024 t/m vrijdag 23 februari 2024
Pasen	maandag 1 april 2024
Meivakantie	maandag 22 april 2024 t/m vrijdag 3 mei 2024
Hemelvaart	donderdag 9 mei en vrijdag 10 mei 2024
Pinksteren	maandag 20 mei 2024
Zomervakantie	maandag 22 juli 2024 t/m vrijdag 30 augustus 2024



## Door- en uitstroomgegevens

Niveau	Schooljaar 20-21	Schooljaar 21-22	Schooljaar 22-23
Speciaal voortgezet onderwijs	4	2	6
Praktijkschool	7	2	7
VMBO B/K	12	12	16
MAVO	7	1	13
HAVO	3	8	27
VWO	0	0	2
MBO-Entree	12	14	31
MBO 2	0	1	8
MBO 3	0	2	0
MBO 4	0	1	0
HBO Schakeltraject	0	1	1
Inburgering	0	1	2
HBO/universiteit	0	0	15

### Doorstroommomenten

Leerlingen stromen op meerdere momenten in het jaar door binnen de ISK, vaak gekoppeld aan de rapportperiodes. Uitstroom naar een reguliere school gebeurt meestal in het nieuwe schooljaar, maar het is ook mogelijk om tussentijds uit te stromen in overleg met de ontvangende school.

Indien mogelijk lopen leerlingen ter voorbereiding op de overstap één of meerdere dagen mee met een reguliere klas op een reguliere VO-school op hun eigen niveau. Als dit goed gaat, kan de ontvangende school aangeven dat het aantal dagen uitgebreid wordt of dat het zo goed gaat dat de leerling de overstap helemaal kan maken.

### Kwaliteitsbeleid

Leerlingen hebben recht op goed onderwijs en goede begeleiding. De school kijkt voortdurend naar mogelijkheden om te verbeteren.

We gebruiken daarvoor het waarderingskader dat de inspectie gemaakt heeft voor het Eerste Onderwijs aan Anderstaligen (EOA).

Daarnaast bespreken de leerkrachten in hun teamvergadering drie keer per jaar de resultaten van de leerlingen en stellen vast of en zo ja welke bijstelling en actie nodig is.

## Medewerkers

### Schoolleiding

Directeur	dhr. R. Karman
Plaatsvervangend directeur	dhr. O. de Bondt
Afdelingsleider locatie Laren	mw. M. van Beek
Afdelingsleider locatie Naarden	dhr. M. Jelsma
Algemeen lid management	mw. J. van Rooijen
Managementassistente	mw. L. Dijkgraaf
Orthopedagoog	mw. B. Groos
Schoolmaatschappelijk werk	mw. S. Vermeulen mw. L. Smits
Verzuimcoördinator	mw. L. Dijkgraaf
Instroomcoördinator	mw. R. Brandon, mw. M. Koppert en mw. F. Jansen
Uitstroomcoördinator	mw. L. de Rijke en mw. N. Gudden
Vertrouwenspersoon	mw. S. Vermeulen en dhr. G. van Veen
Medezeggenschapsraad	dhr. R. Steenkamp (voorzitter) dhr. S. van Rijn mw. L. Smits dhr. M. Nederpel dhr. R. van der Roest dhr. M. Weidema dhr. G. Mackor

## Begeleiding

### Mentoraat

De mentor is de spil in de begeleiding van de leerling en is eerste aanspreekpunt voor ouders. De mentor volgt de prestaties van zijn mentorleerlingen en heeft zicht op hun sociaal-emotionele ontwikkeling. De mentor onderhoudt de contacten met de leerling, de ouders en de vakdocenten.

De onderwerpen waarover de mentor contacten onderhoudt zijn de volgende:

- ontwikkeling en verzuimbeleid
- vervolgonderwijs
- sociaal-emotioneel welbevinden

### Extra begeleiding

#### Verzuimcoördinator

Samen met de mentor richt de verzuimcoördinator zich op het voorkomen van en reageren op schoolverzuim. De aanwezigheid van leerlingen wordt zeer nauwlettend gevolgd (Somtoday).

Naast de wettelijke verplichtingen van Bureau Leerplicht en voortijdig schoolverlaten, waaraan de school moet voldoen, hanteert ISK Het Gooi zelf ook strenge regels omtrent het verzuim.

Deze regels zijn vastgelegd in het verzuimprotocol. Doel hiervan is:

- Weinig leerlingen die te laat komen en/of verzuimen;
- Duidelijke sancties wanneer een leerling zich niet aan de regels houdt;
- Betrokkenheid en verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers wanneer een leerling zich niet aan de regels houdt;
- Betere resultaten doordat leerlingen maximaal aanwezig zijn.

De verzuimcoördinator werkt nauw samen met de mentor en de schoolmaatschappelijk werker en betreft deze bij gesprekken met leerlingen en ouders en het zoeken naar oplossingen.

Mentoren hebben een signalerende taak waar het gaat om het volgen van gemaakte afspraken of het terugvallen in oud gedrag.

#### Uitstroomcoördinator

De uitstroomcoördinator helpt de leerling, ouders en mentor bij het vinden van een geschikte vervolgschool. De coördinator legt en onderhoudt het contact, adviseert en ondersteunt bij plaatsing, en zorgt ervoor dat de ontvangende school de juiste informatie ontvangt van de ISK. Daarnaast monitort de uitstroomcoördinator de oud-ISK-leerlingen nog twee jaar lang.

#### Schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker heeft zicht op alle leerlingen met een ondersteuningsbehoefte, welke de basisondersteuning bij de vakdocent en mentor overstijgt.

De begeleiding is erop gericht om mentoren/docenten als expert te ondersteunen en externe trajecten te starten, begeleiden en evalueren.



## **Orthopedagoog**

De orthopedagoog heeft een directe en/of indirecte rol in de begeleiding rondom de leerling. Hierbij valt te denken aan begeleiding bij zorgen op het gebied van leren, gedrag, angsten/spanningen, sociale contacten, emotionele zorgen, etc.

De orthopedagoog is bevoegd onderzoeken te doen naar capaciteiten en problematiek op het gebied van de ontwikkeling. Observeren in de klas en informatie uitvragen aan de hand van testen of vragenlijsten zijn hierin voorbeelden, bedoeld om de leerling en/of zijn directe omgeving gericht te ondersteunen en te adviseren – eventueel voor een doorverwijzing naar een externe voorziening.

## **De vertrouwenspersoon**

De vertrouwenspersoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeelsleden die willen praten over privacygevoelige onderwerpen. Dit kan bijvoorbeeld gaan over geloof, religie, huidskleur, seksuele identiteit en seksuele intimidatie.

## **De extra ondersteuning**

De mentor is de spil in de begeleiding van de leerling. Wanneer sprake is van handelingsverlegenheid, kan de mentor een beroep doen op het eigen ondersteuningsteam. Aanspreekpunt voor leerling en ouders is de mentor, tenzij anders is afgesproken.

Indien de zorg die binnen de school aan een leerling geboden wordt, onvoldoende resultaat oplevert, kan een leerling worden aangemeld voor een bespreking in het externe zorgadviessteam (ZAT). Een aanmelding wordt gedaan door het interne ZAT. Het interne ZAT vraagt hiervoor toestemming aan de ouders van de betrokken leerling.

De diverse disciplines in het externe ZAT vertegenwoordigen samen een netwerk van zorg dat de leerling, ouders en school helpt bij het voorkomen en verminderen van complexe problemen. Binnen het ZAT is kennis van het zorgaanbod dat beschikbaar is binnen de regio.

## **Passend Onderwijs**

Alle leerlingen hebben recht op passend onderwijs. Bij aanmelding onderzoeken en overleggen wij of plaatsing mogelijk en wenselijk is. In ons zorgplan leest u meer over hoe wij passend onderwijs vormgeven. We werken hierin nauw samen met het samenwerkingsverband Qinas dat optimaal onderwijs en ondersteuning biedt aan leerlingen die structureel of tijdelijk moeilijkheden ondervinden in het reguliere onderwijs. Op onze website leest u hier meer over.

## **Handle with Care**

Handle with Care is een samenwerking tussen Veilig Thuis, de school en leerplicht. Bij deze samenwerking streven we ernaar om na ernstig huiselijk geweld al de volgende schooldag steun op school voor het kind te bieden.

De ISK werkt ook samen met het project Handle with Care – Ruggensteun. Dit project biedt op school steun voor kinderen (en ouders) in de maatschappelijke opvang.

## **Schoolondersteuningsprofiel**

De school heeft de ondersteuning beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Deze is te vinden op de website van de school.

## Communicatie

### Communicatie met leerlingen

Nieuwe leerlingen ontvangen een inlogcode voor de ICT systemen van ISK Het Gooi. Leerlingen krijgen ook een eigen e-mailadres. Iedere schooldag kunnen er opvanguren en/of andere roosterwijzigingen zijn. Via de leerlingenapp van SOM Today worden de leerlingen op de hoogte gesteld van eventuele roosterwijzigingen.

### Communicatie met ouders/voogden/verzorgers

Ouders/voogden/verzorgers kunnen met vragen, opmerkingen en ideeën altijd terecht bij de mentor, docent of de teamleider. Zij zijn uiteraard niet direct bereikbaar als ze voor de klas staan, maar proberen zo snel mogelijk te reageren op telefoontjes of brieven en e-mails.

Met de ouders/verzorgers communiceren we via de mentor, de e-mail en fysieke brieven die wij aan de leerlingen meegeven.

### Rapporten

Drie keer per schooljaar krijgen leerlingen een rapport mee naar huis. De mentor nodigt de ouders/verzorgers/voogden uit om de voortgang en het rapport te bespreken en afspraken te maken.

rapportperiode 1: augustus - november

rapportperiode 2: december - februari

rapportperiode 3: maart - juni

### Reglementen

De volgende reglementen en regelingen zijn opgesteld door de GSF en te vinden op de [site van de GSF](#):

- GMR-reglement
- MR-reglement
- Leerlingenstatuut
- Privacyreglement
- Bezwaren- en klachtenreglement
- Gedrags- en integriteitscode
- Elektronische Informatie- en Communicatie- (EIC) reglement
- Protocol kindermishandeling en huiselijk geweld
- Statuten Gooise Scholen Federatie

## Praktische zaken

### Wat te doen bij afwezigheid

Docenten registreren iedere les wie afwezig is. Wanneer een leerling zonder ziek -of afmelding afwezig is, neemt de verzuimcoördinator of de mentor zo snel mogelijk contact op met de ouders/verzorgers/voogd. Zo kunnen we snel achterhalen wat er aan de hand is.

Een bezoek aan de tandarts, de huisarts of een specialist wordt zoveel mogelijk buiten lestijden om geregeld. Als dit niet mogelijk is, stellen de ouders/verzorgers de school daarvan vooraf telefonisch of schriftelijk op de hoogte.

Als er sprake is van bijzondere familieomstandigheden, vragen ouders/verzorgers/voogd minimaal een week van tevoren schriftelijk verlof aan bij de afdelingsleider. Deze beoordeelt of het gevraagde verlof wordt toegekend en deelt dit schriftelijk mee aan de ouders/voogden/verzorgers. Voor vakantie buiten de gewone vakanties om wordt geen toestemming gegeven, mits er sprake is van bijzondere omstandigheden.

Als een leerling ziek is, meldt een van de ouders/verzorgers/voogden dit bij de ISK, voor 9.00 uur. Dit kan door te bellen, te mailen of via Whatsapp. Een leerling kan zichzelf niet ziekmelden.

Een afmelding per mail kan via [isk-afwezigheid@gsf.nl](mailto:isk-afwezigheid@gsf.nl) Ouders geven dan de naam, klas, datum en reden op van het verzuim.

Leerlingen die tijdens de schooldag ziek worden, melden zich af bij de verzuimcoördinator of de afdelingsleider. Als het nodig is, zal de school aangeven dat de leerling moet worden opgehaald. Eenmaal thuis, belt de leerling of een van de ouders/verzorgers naar de ISK, zodat men op school weet dat de leerling goed is aangekomen.

### Spijbelen/schorsing

Gevallen van spijbelen en schorsing worden gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waarin de leerling woont. De leerplichtambtenaar doet onderzoek en kan boetes en straffen uitdelen. In elk geval zal de leerplichtambtenaar een spijbelaar en zijn/haar ouders/verzorgers uitnodigen voor een gesprek op het gemeentehuis of voor een preventief gesprek op de ISK.

Bij een schorsing langer dan één dag wordt er melding gedaan in het schooldossier van de inspectie.

### Pauses

Op de locatie in Laren worden pauzes en tussenuren doorgebracht op het schoolplein, de centrale hal of in de aula van College de Brink. Op de locatie in Naarden worden de pauzes doorgebracht in de tent of voor de deur van de school.

Het is uiteraard niet de bedoeling om overlast te veroorzaken. Tijdens en na schooltijd mogen leerlingen niet op privéterreinen in de omgeving van het gebouw komen. We willen geen overlast voor buurtbewoners veroorzaken en een goede buur voor onze omgeving zijn.



## **Kleedkamers**

Tijdens de sportlessen zijn de kleedkamers niet afgesloten. Kleine kostbaarheden als horloges en sieraden kunnen in bewaring worden gegeven bij de sportdocent. Voor andere materialen zijn leerlingen zelf verantwoordelijk. Laat geen dure mobiel, kleding en schoenen in de kleedkamers achter.

## **Schade**

Als opzettelijk schade toegebracht wordt aan ruimtes in het gebouw, meubilair of andere school eigendommen, zullen ouders/verzorgers/voogden aansprakelijk gesteld worden. Denk bijvoorbeeld aan diefstal en vernielingen. Leerlingen die te maken hebben gehad met een schade-incident, kunnen dit melden bij de mentor.

## **Pesten**

Wij zijn een veilige school. Pesten wordt niet geaccepteerd. Als je pestgedrag ziet, meld je het aan een medewerker van de ISK. Samen houden we de school veilig. De schoolmaatschappelijk werker is eerste aanspreekpunt bij pestgedrag. Het pestprotocol is op de website terug te lezen.

## **Klachtenregeling**

Voor klachten kan men in eerste instantie terecht bij degene over wie men een klacht heeft. Als dat niet tot resultaat leidt, kan men terecht bij de afdelingsleider of de directeur. Als ook dat niet tot een bevredigend resultaat leidt, is de bezwaar- en klachtenregeling van de Gooise Scholen Federatie van toepassing. Deze is te vinden op de [website](#) van de Gooise Scholen Federatie.

## **Zedenmisdrijf**

Wanneer er een vermoeden is van seksueel misdrijf (zedemisdrijf) dan geldt in voorkomende gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht. Het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur is: 0900 111 3111. Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie.

## **Vertrouwenspersoon**

Bij de vertrouwenspersoon kan men terecht als er vermoed wordt dat er sprake is van een misstand die je niet intern aan de orde weet te stellen.

## **Calamiteiten**

De vluchtroutes hangen op diverse plaatsen in het gebouw. Als er zich calamiteiten voordoen, dan weten de docenten en andere medewerkers wat er moet gebeuren. Het is belangrijk dat leerlingen heel precies hun aanwijzingen opvolgen. Voor de kleine ongevallen zijn er EHBO'ers en BHV'ers op school. Bij grotere ongevallen wordt een arts ingeschakeld en wordt er contact met de ouders/verzorgers/voogden opgenomen.

## Financiën

### Schoolkosten

Door de school wordt een aantal leermiddelen gratis aan de leerlingen ter beschikking gesteld. Bij verlies of ernstige schade wordt de volledige prijs bij de leerling en zijn/haar ouders/verzorgers in rekening gebracht.

Het betreft:

- leerboeken
- werkboeken
- eigen lesmateriaal van de school
- bijbehorende cd's en/of dvd's
- licentiekosten voor digitaal lesmateriaal.

Ondersteunende leermaterialen vallen niet onder gratis lesmateriaal en worden door de leerlingen zelf aangeschaft. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om agenda, rekenmachine, sportkleding, schriften, multomappen, pennen, etc.

### Overige kosten

De school betaalt voor ISK-leerlingen verschillende voorzieningen zoals:

- Ongevallenverzekering;
- Evenementen en projecten die onderdeel van het reguliere lesprogramma zijn. Dit zijn door school georganiseerde projecten passend binnen het onderwijsprogramma, feesten, kleine uitstapjes in de omgeving van de school, medailles bij sportdagen e.d., of activiteiten die zich tijdens het schooljaar kunnen aandienen, zoals onverwachte tentoonstellingen, museumbezoeken e.d. die wel passen binnen het onderwijsprogramma.

### Ouderbijdrage

In schooljaar '23-'24 wordt er van ouders geen eigen bijdrage gevraagd. De activiteiten die niet onder het reguliere lesprogramma vallen worden door de school vergoed. Denk daarbij aan een welkomstpakket, kerstviering, bezoek aan een dierentuin, materiaal voor bijzondere projecten, enz.

### Verzekeringen

De school heeft (via de Gooise Scholen Federatie) een aantal verzekeringen om schades, die rondom het onderwijs kunnen ontstaan aan personen en goederen, te dekken.

Bij ongevallen tijdens een schoolactiviteit dekt de ongevallenverzekering van de school het lichamelijk letsel bij blijvende invaliditeit en keert uit bij overlijden. Ook bij langdurige ziekenhuisopname en tandheelkundige kosten kan een beroep gedaan worden op de ongevallenverzekering. Belangrijk is echter wel om op te merken dat de ongevallenverzekering van de school een aanvulling is op de eigen (ziektekosten)verzekering.

Naast een ongevallenverzekering hebben we ook een doorlopende schoolreisverzekering, waarmee ook ongevallen tijdens excursies en schoolreizen verzekerd zijn. Hiervoor gelden de voorwaarden van de ongevallenverzekering, maar dan met wereldwijde dekking, waarbij ook schade aan bagage is verzekerd. Voor bagage geldt per claim een maximum en eigen risico.

Onze aansprakelijkheid bedrijven verzekering dekt de schade aan derden en goederen van derden waarvoor het ISK Het Gooi of haar medewerkers, vanuit hun functie handelend aansprakelijk voor zijn.

Stagelopende leerlingen vallen onder de verantwoording en daarmee aansprakelijkheidsverzekering van de stagebieder (art 658 BW 7). Aanvullend kan bij ongevallen een beroep gedaan worden op de ongevallenverzekering van de school (zie hierboven). De aansprakelijkheid bedrijven verzekering van de school dekt de schade aan personen of zaken van de stagebieder waar de leerling aansprakelijk voor is. Het besturen van motorvoertuigen is hiervan uitgesloten.

Uitgebreide polisvoorwaarden zijn op te vragen bij KIEN (het Kennis, Informatie en Expertise Netwerk) van de Gooise Scholen Federatie.

De adresgegevens van Kien zijn:

Kerklaan 6  
1251 JT Laren

Postbus 171  
12509 AD Laren

## GOOISE SCHOLEN FEDERATIE

De Gooise Scholen Federatie bestaat uit acht scholen voor voortgezet onderwijs in de Gooi en Vechtstreek. Acht scholen, ieder met een eigen gezicht. We vinden elkaar in onze missie en kernwaarden. We inspireren elkaar en leren van elkaar.

Leerlingen optimaal voorbereiden op hun toekomst, dat is wat ons drijft. Wij willen dat onze leerlingen betekenisvol leren. Dat reikt verder dan inspectievoorschriften en wettelijke vereisten. Het is leren met hoofd, hart én handen. Ons doel is dat leerlingen straks vol vertrouwen hun plaats in de veranderende samenleving kunnen innemen, met de vaardigheden om zich blijvend te ontwikkelen.

Alles wat we doen, vloeit uit onze ambitie voort. Betekenisvol leren geldt ook voor onze medewerkers. Het zijn onze medewerkers die betekenisvol onderwijs vormgeven, iedere dag opnieuw. Voor betekenisvol leren is ook ruimte nodig. Dat vraagt om verbindend leiderschap. We vinden goed werkgeverschap belangrijk omdat we willen dat mensen het beste uit zichzelf kunnen halen. We verbinden ons met en leggen verantwoording af aan de maatschappelijke omgeving. Verspreid over vijf gemeenten hebben onze scholen gezamenlijk alle opleidingstypen in huis.

De Gooise Scholen Federatie wordt geleid door een College van Bestuur. Het College van Bestuur en KIEN (Kennis Informatie Expertise Netwerk) zijn gevestigd in Bussum (vanaf januari 2023 in Laren).

Zie voor meer informatie over de Gooise Scholen Federatie [www.gsf.nl](http://www.gsf.nl)